

REGULAMIN
KONKURS REGIONALNY SKILLSPOLAND 2024
KONKURENCJA FLORYSTYKA / ENG. FLORISTRY

I. ORGANIZATOR

Wyłącznym organizatorem Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 zwanym dalej: „Organizatorem” jest:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności

Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 A

tel. +48 22 463 10 00

e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji jest fundacją Skarbu Państwa wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (KRS: 0000024777).

Oficjalnym adresem kontaktowym Organizatora jest:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Al. Jerozolimskie 142A

02-305 Warszawa

z dopiskiem: Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024

tel. +48 22 463 10 00

e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl

II. PARTNER

Partnerem Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024, zwanym dalej „Partnerem” jest:

1. **Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie Florystyka**, ul. Ligonía 4, 44-351 Turza Śląska, tel. 725 171 532, e-mail: biuro@bcu-florystyka.pl
2. **Stowarzyszenie Florystów Polskich**, ul. Wodzisławska 37a, 44-351 Turza Śląska, tel. 661 200 328, e-mail: stowarzyszenie@floryscipolscy.pl

Zastrzega się możliwość rozszerzenia listy Partnerów.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) określa zasady i warunki uczestnictwa w konkursie pod nazwą „Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024 (dalej: „Konkurs”) oraz tryb przeprowadzenia Konkursu. Regulamin jest wiążący dla Organizatora i Uczestników.



2. Konkurs jest rywalizacją uczniów, studentów i młodych pracowników firm mających siedzibę na terenie Polski.
3. Celem konkursu jest:
 - a. promocja kształcenia zawodowego i tworzenie przestrzeni dla efektywnej współpracy biznesu z podmiotami realizującymi kształcenie zawodowe;
 - b. promocja WorldSkills Poland, promocja programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, promocja programów prowadzonych przez Organizatora oraz jego działalności,
 - c. promocja szkolnictwa zawodowego
4. Konkurs obejmuje swym obszarem terytorium Polski.
5. Organizator powołuje Kapitułę Konkursu, w skład której wchodzi 5 Ekspertów powołanych przez koordynatora Zespołu WorldSkills Poland. Kapituła Konkursu jest ciałem doradczym Organizatora. Kapituła Konkursu ocenia ilość i poprawność wykonanych zadań oraz czas ich wykonania. Decyzje Kapituły Konkursu są ostateczne i niepodważalne. Kryteria oceny zawarte są w Załączniku nr 3 do Regulaminu.
6. Uczestnictwo w Konkursie jest bezpłatne i dobrowolne.
7. Wszelkie opisy Konkursu wykorzystane w materiałach reklamowych oraz promocyjnych mają wyłącznie charakter ogólny i informacyjny. Moc wiążącą posiada jedynie Regulamin w całej swojej treści.
8. Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian w niniejszym Regulaminie, nie naruszając przy tym podstawowych zasad Konkursu.
9. Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
10. Informacji dodatkowych w zakresie Regulaminu udziela przedstawiciel Organizatora:
 - a. w kwestiach organizacyjnych: **Izabela Laskowska** adres e-mail: ilaskowska@frse.org.pl
 - b. w kwestiach merytorycznych: **Karolina Ładyżyńska-Skrzypek** adres e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl

IV. UCZESTNICZY

1. Konkurs skierowany jest do osób fizycznych, które do dnia 1 marca 2024 roku (włącznie) ukończą **18** rok życia i nie przekroczą w 1 marca 2024 r. (włącznie) **23** roku życia – uczniów i studentów, pracujących zawodowo lub uczących się.
2. Prawo udziału w Konkursie, przysługuje wyłącznie osobom spełniającym warunki określone Regulaminem. Każda szkoła, uczelnia lub miejsce pracy ma możliwość przedstawienia kandydatury zawodnika / zawodniczki do udziału w Konkursie.
3. Uczestnikiem jest każda osoba, która zgłosi się do Konkursu i prawidłowo wypełni formularz zgłoszeniowy.
4. Każdy Uczestnik Konkursu wraz z prawidłowym wypełnieniem formularza zgłoszeniowego staje się uczestnikiem projektu Promocja szkolnictwa zawodowego poprzez krajowe i międzynarodowe konkursy umiejętności (EuroSkills i WorldSkills).



V. KWALIFIKACJA DO KONKURSU

1. Każda osoba chcąca wziąć udział w Konkursie zobligowana jest do wypełnienia najpóźniej do dnia **10.09.2024 r. do godz. 23:59** formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://www.webankieta.pl/ankieta/1269507/konkurs-regionalny-skillspoland-2024-florystyka.html> w formie web-ankiety.
2. Organizator nie wprowadza ograniczeń związanych z liczbą zgłoszeń przypadających na szkołę/uczelnię/miejsce pracy.
3. Formularz zgłoszeniowy musi zostać wypełniony w całości, uwzględniając wszelkie wymagane przez Organizatora dane, informacje i załączniki.
4. W dniu **17.09.2024 r.** prawidłowo zarejestrowani kandydaci otrzymają drogą mailową informacje dotyczące dalszych kroków niezbędnych do przystąpienia do Konkursu.

VI. ETAPY KONKURSU

1. Konkurs składa się z III etapów.
2. Wytyczne opracowane przez Kapitułę Konkursową określające zakres oczekiwanych umiejętności oraz tematy, które Uczestnicy powinni opanować znajdują się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. Wszystkie niezbędne informacje znajdują się na stronie Organizatora pod adresem: <https://www.frse.org.pl/wspoland>.
4. Uczestnikom spoza **Turzy Śląskiej** biorącym udział w II etapie Konkursu, Organizator:
 - a. zapewni zakwaterowanie w obiekcie wybranym przez Organizatora;
 - b. zapewni zwrot kosztów podróży do wysokości kosztu biletu PKP w II klasie na trasie z miejsca zamieszkania Uczestnika do miejsca odbywania się konkursu;
 - c. nie zapewni zakwaterowania oraz zwrotów kosztów podróży Opiekunom.

5. Etap I Konkursu

W I etapie Uczestnik wraz z wystaniem formularza zgłoszeniowego, akceptuje Regulamin i **deklaruje swój udział w kolejnym etapie Konkursu** oraz w spotkaniach organizacyjnych w wyznaczonych przez Organizatora terminach w formie online i/lub stacjonarnie.

Etap I obejmuje ocenę 3 własnoręcznie przygotowanych przez Uczestnika prac: bukiet, kompozycja w naczyniu, praca dowolna. Uczestnik w określonym terminie do każdej z 3 prac przesyła po **maksymalnie 5 zdjęć** przedstawiających:

- a. rośliny, materiały techniczne, dekoracyjne oraz narzędzia przed rozpoczęciem pracy
- b. pracę w trakcie
- c. gotową pracę – ujęcie z przodu
- d. gotową pracę – detal techniczny
- e. gotową pracę – ujęcie z góry

Portfolio powinno być w formie prezentacji (plik pdf), powinno zawierać maksymalnie 5 zdjęć każdej z prac. Pierwszy slajd to prezentacja uczestnika.

Termin nadsyłania zdjęć prac upływa w dniu **13.09.2024 r. o godz. 12:00**. Zdjęcia należy przestać na adres: worldskillspoland@frse.org.pl.



Nominację do II etapu Konkursu otrzyma maksymalnie 20 Uczestników, którzy uzyskają najlepsze wyniki w zadaniu praktycznym – Etap I.

Dodatkowo, Uczestnicy, którzy uzyskali wynik dla miejsc nr 21 i nr 22, zostaną wpisani na listę rezerwową.

Ostateczne ogłoszenie wyników I Etapu i ogłoszenie Uczestników zakwalifikowanych do II Etapu oraz Uczestników wpisanych na listę rezerwową odbędzie się w dniu **17.09.2024 r.**

Szczegółowe informacje na temat zadania praktycznego oraz wyników zostaną przekazane przez Organizatora lub Eksperta Głównego.

6. Etap II Konkursu

II etap odbędzie się w dniach **27-28 września 2024 r. na terenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Florystyka, ul. Ligonia 4, 44-351 Turza Śląska**

Czas trwania II etapu to jeden dzień rywalizacji głównej oraz jeden dzień poświęcony na działania przygotowawcze. Czas trwania II etapu jest uzależniony od specyfiki konkurencji, liczby Uczestników, jednak nie będzie dłuższy niż 2 dni. W II Etapie może wziąć udział maksymalnie 20 Uczestników wyłonionych w I Etapie, tj. weryfikacji zdjęciowej nadestanych prac.

O zwycięstwie w Konkursie Regionalnym – konkurencja Florystyka decyduje suma punktów (maksymalnie to 100 punktów) za wykonanie wszystkich zadań.

Każdy Uczestnik, który zajmie miejsce od 1 do 10 w konkurencji Florystyka zostanie zakwalifikowany do III Etapu Konkursu.

Harmonogram Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 zawarty jest w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

7. Etap III Konkursu

III Etap odbędzie się do końca 2024 roku na terenie Polski. Zasady III Etapu określać będzie odrębny regulamin, który zostanie ogłoszony do końca września 2024 roku.

Zwycięzcy III Etapu staną się członkami kadry polskiej przygotowującej się do konkursu EuroSkills Herning 2025.

VII. NAGRODY

1. Nagrodami w Konkursie są certyfikaty uczestnictwa dla 10 zwycięzców w każdej konkurencji i dla Uczestników, którzy zostaną zakwalifikowani na listę rezerwową.
2. Organizator oraz Partnerzy Konkursu mogą ufundować inne, dodatkowe nagrody dla laureatów.
3. Nie jest możliwe odstąpienie prawa do nagrody osobom trzecim ani wypłacenie równowartości nagrody.
4. Nagrody zostaną wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych



VIII. PRAWA AUTORSKIE

1. Uczestnicy gwarantują, że do przestanych w związku z udziałem w Konkursie materiałów (np. zdjęć zawierających potwierdzenie wykonania zadania z Etapu I) przysługują im odpowiednie prawa autorskie oraz prawa do wizerunku, umożliwiające ich reprodukcję, rozpowszechnianie i publikowanie.
2. Z tytułu złożonego powyżej oświadczenia Uczestnicy przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność prawną. W przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich Uczestnicy, po zawiadomieniu ich przez Organizatora, przystąpią do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy oraz wystąpią przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko, a nadto zaspokoją wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Organizatora, regresowo zwrócą całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej, a także naprawią wszelkie inne szkody wynikające z wyżej opisanych roszczeń osób trzecich.
3. Uczestnicy upoważniają Organizatora oraz Partnerów konkurencji Obsługa gości hotelowych wraz z prawem udzielania dalszych upoważnień, do wykorzystania wszelkich materiałów przekazanych przez Uczestników dla celów Konkursu, w szczególności wprowadzania ich do pamięci komputera lub innego urządzenia, przetwarzania materiałów oraz ich publikacji i rozpowszechniania w związku z Konkursem, w okresie trwania Konkursu.

IX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorami danych osobowych Uczestników przetwarzanych w związku z Konkursem są:
 - a. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa
 - b. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działów 01.04, 01.06 oraz 01.08 FERS, z siedzibą przy ul. Wspólnej 1/3, 00-529 Warszawa.
 - c. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
 - d. Klauzule informacyjne poszczególnych Administratorów znajdują się w załączniku nr 4.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora i jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania wiążącej wykładni przepisów niniejszego Regulaminu. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w każdym czasie.



3. Spory odnoszące się i wynikające z Konkursu będą rozwiązane przez Organizatora. Wszelkie decyzje Organizatora będą wiążące i ostateczne.
4. Niniejszy Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu w każdym czasie bez podania przyczyn, a także przerwania, zawieszenia lub zmiany terminu przeprowadzenia Konkursu przy jednoczesnym poinformowaniu Uczestników o tych zmianach na stronie internetowej Konkursu, o której mowa w ust. 1.
6. Organizator oraz inne osoby współpracujące z nim przy organizacji Konkursu nie ponoszą odpowiedzialności za błędy i uchybienia osób lub podmiotów trzecich i wynikające z nich ewentualne opóźnienia, bądź nieprawidłowości w przebiegu Konkursu.
7. Organizator może wykluczyć Uczestnika z udziału w Konkursie w przypadku naruszenia przez Uczestnika Regulaminu.
8. W przypadku, gdy okaże się, że zwycięzcą Konkursu jest jakakolwiek osoba, która nie spełnia warunków wskazanych w Regulaminie, osoba ta traci prawo do nagrody oraz udziału w kadrze polskiej.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Uczestnika niewłaściwych lub nieprawdziwych danych dotyczących Uczestnika.
10. Każda osoba wypełniając formularz zgłoszeniowy, akceptuje Regulamin i przyjmuje do wiadomości, że jego wizerunek może zostać publikowany i zwielokrotniany oraz publicznie wykorzystywany (ze wskazaniem imienia i nazwiska, miejscowości zamieszkania, szkoły/uczelni/miejsca pracy) bez ograniczeń czasowych i terytorialnych w materiałach reklamowych Organizatora, Partnera, podmiotów z nimi współpracujących lub administrujących stronami internetowymi Organizatora i Partnera, portalami społecznościowymi Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram bez dodatkowego wynagrodzenia. Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Uczestnik nieodpłatnie zezwala na rozpowszechnianie swojego wizerunku. Wizerunek i / lub głos oraz wypowiedź mogą być przetwarzane i publikowane wyłącznie w celach związanych z Konkursem. Nieodpłatne zezwolenie (upoważnienie), o którym mowa w zdaniu poprzednim, odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku, głosu oraz wypowiedzi na wszystkich znanych polach eksploatacji. Rozpowszechnianie wizerunku, głosu i/lub wypowiedzi zgodnie z niniejszym oświadczeniem nie wiąże się z obowiązkiem zapłaty na rzecz Uczestnika ani jakiegokolwiek innej osoby trzeciej wynagrodzenia lub odszkodowania z tego tytułu.
11. Niniejszy Regulamin jest jedynym i wyłączonym dokumentem określającym zasady i warunki prowadzenia Konkursu.

XI. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią Regulaminu są:

- a. Załącznik nr 1: Opis zadań konkursowych, wytyczne dla Uczestników, lista infrastruktury zapewniona przez Organizatora i Partnerów, lista dozwolonych narzędzi, które Uczestnik może mieć ze sobą;
- b. Załącznik nr 2: Harmonogram;



- c. Załącznik nr 3: Karta Oceny;
- d. Załącznik nr 4: Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych dla Uczestników;
- e. Załącznik nr 5: Kodeks etyczny Komisji Konkursowej;
- f. Załącznik nr 6: Wzór formularza zgłoszeniowego kandydata



ZAŁĄCZNIK NR 1

Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024 Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

OPIS KONKURENCJI podczas Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024

W trakcie Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 w konkurencji **Florystyka**, Uczestnicy będą mieli do wykonania 2 zadania praktyczne w formie niespodzianek.

Zadania te będą obejmować następujący zakres tematyczny:

- bukiet wiązany w ręku
- bukiet ślubny
- kompozycja z kwiatów ciętych w naczyniu
- praca z gąbką florystyczną
- dekoracja ciała
- nasadzenie
- instalacja przestrzenna
- wianek
- wystawiennictwo
- organizacja pracy i zarządzanie sobą w czasie
- obsługa klienta i komunikacja
- dbałość o materiał roślinny i narzędzia

Dokładny scenariusz oraz wytyczne Konkursu zostaną przekazane zawodnikom na dzień przed rozpoczęciem konkursu.

Dokładną treść zadania Uczestnicy poznają w dniu Konkursu Regionalnego.

Szczegółowa lista infrastruktury zostanie zaktualizowana w późniejszym terminie.

Uczestnik otrzyma od Organizatora zestaw narzędzi niezbędnych do realizacji zadań.

Zawodnik jest zobowiązany mieć strój zgodny z zasadami BHP dla konkurencji.



ZAŁĄCZNIK NR 2
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

HARMONOGRAM

dzień przygotowań (27.09.2024 r.)

- do 18:00 Przyjazd Uczestników Konkursu do hotelu - rejestracja uczestników
(adres hotelu zostanie przekazany Uczestnikom w późniejszym terminie)
- 19:00 Spotkanie Kapituły Konkursu z Uczestnikami – sprawy organizacyjne
- 19:30 Kolacja
- 20:00 Weryfikacja stanowisk konkursowych przez Organizatorów
- 22:00 Nocleg w hotelu

dzień konkursowy (28.09.2024 r.)

- 06:30 – 08:00 Śniadanie w hotelu
- 08:00 Sprawdzenie stanowisk konkursowych przez Kapitułę Konkursu
- 8:30 Spotkanie Kapituły Konkursu z Uczestnikami, losowanie stanowisk
- 9:00 – 9:30 Przygotowanie roślin
- 09:30 – 11:30 Konkurencja nr 1**
- 11:30 – 12:30 Przerwa
- 12:30 – 14:00 Konkurencja nr 2**
- 14:00 – 15:00 Lunch
- 16:00 Uroczyste ogłoszenie wyników Konkursu Regionalnego, wręczenie dyplomów
- 17:00 Wyjazd Uczestników



ZAŁĄCZNIK NR 3

Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024

Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

ARKUSZ OCEN

Aspekty oceniane podczas Konkursu:

- idea (pomysł, kreatywność i oryginalność pracy);
- kompozycja (ogólne wrażenie, proporcje, styl, szacunek dla materiału roślinnego itp.);
- kolor (kompozycja kolorystyczna;
- proporcje i rozmieszczenie koloru);
- technika (czystość pracy, stopień trudności, ilość i jakość zastosowanych technik itp.).



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAŁĄCZNIK NR 4
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH DLA UCZESTNIKÓW

Klauzula informacyjna Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 142 A, 02-305 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu FERS, w szczególności w celu dokonania oceny i wyboru projektów do dofinansowania, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4maja 2016 r., s.1-88).



Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

W celu wskazanym w pkt II przetwarzane są następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, adres e mail, nr telefonu, data urodzenia, wizerunek, instytucja, nazwa konkurencji.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane m.in.:

1. Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, Ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym,
4. osobom i podmiotom zaangażowanym w realizację projektu FERS takim jak eksperci, trenerzy, członkowie kapituły konkursu, partnerzy .

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przystępują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych



osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (Al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa)
- elektronicznie (adres e-mail: iod@frse.org.pl).



ZAŁĄCZNIK NR 4

Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024

Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa – możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl)



ZAŁĄCZNIK NR 4**Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024****Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY****Klauzula informacyjna Instytucji Pośredniczącej**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁶, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁷, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działań 01.04, 01.06 oraz 01.08 FERS, z siedzibą przy ul. Wspólnej 1/3, 00-529 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu FERS, w szczególności w celu dokonania oceny i wyboru projektów do dofinansowania, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

⁶ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

⁷ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.



IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO), prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podległy zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw oświaty, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działań 01.04, 01.06 oraz 01.08 FERS, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: inspektor@mein.gov.pl)

ZAŁĄCZNIK NR 5

Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024

Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

KODEKS ETYCZNY KOMISJI KONKURSOWEJ

Przyjęcie zaproszenia do składu Komisji Konkursowej Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 konkurencja **FLORYSTYKA** zobowiązuje do przestrzegania zasad etyki ogólnoludzkiej, a w szczególności zasad dobrych praktyk branżowych. Ekspert zobligowany jest do przestrzegania poniższych zasad, które zapewnią profesjonalne przeprowadzenie rozgrywek konkursowych, wpłyną na sukces całego przedsięwzięcia oraz prestiż i poważanie w środowisku branżowym.

Jako Ekspert Konkursu zobowiązuje się do:

1. Profesjonalnego wykonywania powierzonych mi zadań, z poczuciem misji i szacunku do zawodu/branży oraz w imię integracji środowiska branżowego.
2. Stawienia się na konkurs w terminie wyznaczonym przez Organizatora, jednak zawsze przed przybyciem zawodników na stanowiska konkursowe. Gdybym z przyczyn niezależnych ode mnie miał się spóźnić lub w ogóle nie mógł uczestniczyć w konkursie bezzwłocznie powiadomię o tym fakcie Przewodniczącego Komisji lub Organizatora.
3. Stawienia się na konkurs w profesjonalnym, galowym uniformie i przez cały czas trwania imprezy dbania o czystość i nienaganny wygląd.
4. Zachowania uczciwości i bezstronności dając równe szanse każdemu zawodnikowi i zawodniczce. Nie angażowania się w żadne nieetyczne i nieuczciwe praktyki służące dyskryminowaniu i obniżaniu szans któregoś z zawodników i zawodniczek.
5. Wykonywania czynności zgodnie ze swoim sumieniem i honorem zawodowym. Nie ulegania wpływom z zewnątrz w tym organizatorów, kolegów z branży czy kampanii medialnym, jak również pozostałych członków komisji konkursowej.
6. W przypadku zaobserwowania takich praktyk zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym procederze Przewodniczącego Komisji lub Organizatora.
7. Nie wpływania na wyniki konkursu i sugerowania ocen pozostałym członkom komisji.
8. Do zachowania trzeźwości i nie zażywania jakichkolwiek środków odurzających przez cały czas wykonywania obowiązków eksperta oraz wystrzegania się wszelkich zachowań mających wpływ lub zagrażających pracy komisji oraz pozostałym uczestnikom wydarzenia.
9. Wniesienia własnej wiedzy, doświadczenia i umiejętności w poszanowaniu prawa do wymiany poglądów z pozostałymi członkami komisji i respektowania ich opinii i spostrzeżeń.
10. Dokładnego zapoznania się z regulaminem konkursu i całkowitego jego respektowania. W przypadku zapytań ze strony zawodników dotyczących spraw regulaminowych do bezzwłocznego udzielania odpowiedzi.
11. Znajomości i przestrzegania zasad dobrych praktyk higieny i bezpieczeństwa.
12. Przestrzegania zasady poufności posiadanych materiałów oraz wyników panelu dyskusyjnego z pozostałymi członkami komisji. Rozmowy z zawodnikami i zawodniczkami



konkursu na temat efektów oceny prezentowanych pokazów konkursowych wyłącznie w czasie/momentcie do tego wyznaczonym na tzw. feedbacku i na wyraźną prośbę Przewodniczącego Komisji.

13. Przestrzegania zakazu użytkowania telefonu komórkowego (w tym smartphone) czy sprzętu komputerowego (laptop, tablet, notebook i inne) w innych celach niż tylko dokumentowanie przebiegu konkursu.
14. Nie angażowania się w działalność medialną np. udzielania wywiadów podczas pełnienia obowiązków eksperta, chyba że za zgodą lub na wyraźną prośbę Przewodniczącego Komisji i/lub Organizatora.
15. Przyjęcia z godnością i bezdyskusyjnie decyzji Przewodniczącego Komisji o wykluczeniu ze składu Komisji w przypadku gdy któryś z powyższych punktów będzie rażąco przeze mnie naruszany, i gdy moje zachowanie będzie miało wpływ na przebieg i kulturę pracy całej komisji oraz wizerunek całego wydarzenia.

Imię i Nazwisko Eksperta: _____

Podpis: _____



ZAŁĄCZNIK NR 6
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja FLORYSTYKA eng. FLORISTRY

WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO KANDYDATA

1. Imię
2. Nazwisko
3. Pesel
4. Data urodzenia
5. Płeć
6. Obywatelstwo
7. Instytucja (szkoła/uczelnia/firma) - proszę podać nazwę
8. Miejsce zamieszkania
9. Miejsce zamieszkania wg skali DEGURBA
10. Adres e-mail
11. Numer telefonu kontaktowego
12. Informacja o byciu osobą: z niepełnosprawnością, obcego pochodzenia, z krajów trzecich, należącą do mniejszości, w kryzysie bezdomności, pochodzącą z obszarów wiejskich
13. Zgłoszenie dotyczy konkurencji:
[nazwa konkurencji]
14. W związku z faktem, że konkurencja jest dwuosobowa, jestem w zespole z:
[imię i nazwisko osoby z zespołu]
15. Doświadczenie w wybranej konkurencji
16. Znajomość języka angielskiego:
[A1-A2 (początkujący), B1-B2 (średniozaawansowany), C1-C2 (zaawansowany)]
17. Zapoznałem/am się z treścią regulaminu (link do strony)
[akceptuję jego treść]

