

REGULAMIN
KONKURS REGIONALNY SKILLSPOLAND 2024
KONKURENCJA PRZEMYSŁ 4.0 (ANG. INDUSTRY 4.0)

I. ORGANIZATOR

Wyłącznym organizatorem Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 zwanym dalej:
„Organizatorem” jest:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

Narodowa Agencja Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności
Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa
tel. +48 22 463 10 00
e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji jest fundacją Skarbu Państwa wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego (KRS: 0000024777).

Oficjalnym adresem kontaktowym Organizatora jest:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Al. Jerozolimskie 142A
02-305 Warszawa
z dopiskiem: Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
tel. +48 22 463 10 00
e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl

II. PARTNER

Partnerem Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024, zwanym dalej „Partnerem” jest:

1. **Festo Sp. z o.o.**, z siedzibą w Jankach, (kod pocztowy 05-090 Raszyn) przy ul. Mszczonowskiej 7, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców, NIP: 5220101148, KRS: 0000125918, REGON: 001417021
2. **Siemens Sp. z o.o.**, z siedzibą w Warszawie, (kod pocztowy 03-821 Warszawa) przy ul. Żupnicza 11, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 526-03-02-870, KRS: 0000031854, REGON: 010501639.

Zastrzega się możliwość rozszerzenia listy Partnerów.



III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) określa zasady i warunki uczestnictwa w konkursie pod nazwą „Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024 (dalej: „Konkurs”) oraz tryb przeprowadzenia Konkursu. Regulamin jest wiążący dla Organizatora i Uczestników.
2. Konkurs jest rywalizacją uczniów, studentów i młodych pracowników firm mających siedzibę na terenie Polski.
3. Celem konkursu jest:
 - a) promocja kształcenia zawodowego i tworzenie przestrzeni dla efektywnej współpracy biznesu z podmiotami realizującymi kształcenie zawodowe;
 - b) promocja WorldSkills Poland, promocja programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, promocja programów prowadzonych przez Organizatora oraz jego działalności,
 - c) promocja szkolnictwa zawodowego
4. Konkurs obejmuje swym obszarem terytorium Polski.
5. Organizator powołuje Kapitułę Konkursu, w skład której wchodzi Ekspert powołani przez członka Zarządu FRSE. Kapituła Konkursu jest ciałem doradczym Organizatora. Kapituła Konkursu ocenia ilość i poprawność wykonanych zadań oraz czas ich wykonania. Decyzje Kapituły Konkursu są ostateczne i niepodważalne. Zadania Konkursowe zostaną ocenione przez Kapitułę Konkursową, w której w skład zalicza się minimum 3 Ekspertów powołanych przez Organizatora Konkursu. Kryteria oceny zawarte są w Załączniku nr 3 do Regulaminu. Kapituła Konkursu ocenia ilość i poprawność wykonanych zadań oraz czas ich wykonania.
6. Uczestnictwo w Konkursie jest bezpłatne i dobrowolne.
7. Wszelkie opisy Konkursu wykorzystane w materiałach reklamowych oraz promocyjnych mają wyłącznie charakter ogólny i informacyjny. Moc wiążącą posiada jedynie Regulamin w całej swojej treści.
8. Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian w niniejszym Regulaminie, nie naruszając przy tym podstawowych zasad Konkursu.
9. Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
10. Informacji dodatkowych w zakresie Regulaminu udziela przedstawiciel Organizatora:
 - a) w kwestiach organizacyjnych: **Izabela Laskowska** adres e-mail: izabela.laskowska@frse.org.pl
 - b) w kwestiach merytorycznych: **Damian Krawczyk** adres e-mail: damian.krawczyk@polsl.pl

IV. UCZESTNICZY

1. Konkurs skierowany jest do osób fizycznych, które **do dnia 1 marca 2024 roku (włącznie) ukończą 18 rok życia i nie przekroczą w 1 marca 2024 r. (włącznie) 24 roku życia** – uczniów i studentów, pracujących zawodowo lub uczących się.
2. Prawo udziału w Konkursie, przysługuje wyłącznie osobom spełniającym warunki określone Regulaminem. Każda szkoła, uczelnia lub miejsce pracy ma możliwość zgłoszenia **dwuosobowej drużyny** do udziału w Konkursie.



3. Uczestnikiem jest każda osoba, która zgłosi się do Konkursu i prawidłowo wypełni formularz zgłoszeniowy.
4. Każdy Uczestnik Konkursu wraz z prawidłowym wypełnieniem formularza zgłoszeniowego staje się uczestnikiem projektu *Promocja szkolnictwa zawodowego poprzez krajowe i międzynarodowe konkursy umiejętności (EuroSkills i WorldSkills)*.

V. KWALIFIKACJA DO KONKURSU

1. Każda osoba chcąca wziąć udział w Konkursie zobligowana jest do wypełnienia najpóźniej do dnia **06.09.2024 r. do godz. 23.59** formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://www.webankieta.pl/ankieta/1285932/konkurs-regionalny-skillspoland-2024-przemysl-40.html> w formie webankiety.
2. Organizator nie wprowadza ograniczeń związanych z liczbą zgłoszeń przypadających na szkołę/uczelnię/miejsce pracy o ile instytucja zgłaszająca jest w stanie zapewnić sprzęt konieczny do wyposażenia swoich drużyn na zawody (**patrz rozdz. VII. Wyposażenie Konkursowe**).
3. Formularz zgłoszeniowy musi zostać wypełniony w całości, uwzględniając wszelkie wymagane przez Organizatora dane, informacje i załączniki.
4. W dniu **09.09.2024 r.** prawidłowo zarejestrowani Uczestnicy otrzymają drogą mailową informacje dotyczące dalszych kroków niezbędnych do przystąpienia do Konkursu.

VI. ETAPY KONKURSU

1. Konkurs składa się z III etapów.
2. Wytyczne opracowane przez Kapitułę Konkursową określające zakres oczekiwanych umiejętności oraz tematy, które Uczestnicy powinni opanować znajdują się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. Wszystkie niezbędne informacje znajdują się na stronie Organizatora pod adresem: <https://www.frse.org.pl/wspoland>.
4. Uczestnikom spoza **Gniezna** biorącym udział w II i III etapie Konkursu, Organizator:
 - a) zapewni zakwaterowanie w obiekcie wybranym przez Organizatora;
 - b) zapewni catering w obiekcie wybranym przez Organizatora;
 - c) zapewni zwrot kosztów podróży do wysokości kosztu biletu PKP w II klasie na trasie z miejsca zamieszkania Uczestnika do miejsca odbywania się konkursu;
 - d) nie zapewni zakwaterowania oraz zwrotów kosztów podróży Opiekunom.

5. Etap I Konkursu

W I etapie Uczestnik wraz z wysłaniem formularza zgłoszeniowego, akceptuje Regulamin i **deklaruje** swój udział w kolejnym etapie Konkursu oraz w spotkaniach organizacyjnych w wyznaczonych przez Organizatora terminach w formule online i/lub stacjonarnie.

Etap I obejmuje test wiedzy online, który każda z drużyn wykonuje indywidualnie. Niedopuszczalne jest używanie telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych z możliwością dostępu do Internetu, z wyłączeniem tych, które zostaną udostępnione przez Organizatora. Niedopuszczalne jest także korzystanie z pomocy, konsultacji, czy podpowiedzi osób trzecich. Korzystanie z



niedozwolonej pomocy, o której mowa w zdaniach poprzednich skutkuje wykluczeniem Uczestnika/drużyny z udziału w Konkursie.

Kapituła Konkursu we współpracy z Organizatorem, w zależności od konkurencji, przygotuje zadanie weryfikujące wiedzę w postaci testu online i/lub innego zadania praktycznego zgodnego z zakresem i specyfiką danej konkurencji.

Nominację do II etapu Konkursu otrzymuje maksymalnie **5 drużyn**, które uzyskają najwyższe wyniki w teście on-line i/lub zadaniu praktycznym, przygotowanym przez Kapitułę Konkursu.

Dodatkowo, drużyny, które zajęły miejsca nr **6 i nr 7** zostaną wpisane na listę rezerwową.

W dniu **17.09.2024 r. o godz. 15:00** odbędzie się test wiedzy formie online. Test będzie trwał max. 2 godziny.

Ostateczne ogłoszenie wyników I etapu i ogłoszenie Uczestników zakwalifikowanych do II etapu oraz Uczestników wpisanych na listę rezerwową będzie miało miejsce w dniu **16.09.2024 r.**

Szczegółowe informacje na temat dostępu do testu (testów) online oraz ogłoszenia jego (ich) wyników zostaną przekazane przez Organizatora lub Eksperta Głównego.

6. Etap II Konkursu

II etap odbędzie się w dniach **30.09-01.10.2024 r. na terenie Stolica eXperymentu, ul. Słowackiego 45/47, 62200 Gniezno.**

Czas trwania II etapu to jeden dzień rywalizacji głównej oraz jeden dzień poświęcony na działania przygotowawcze. Czas trwania II etapu jest uzależniony od specyfiki konkurencji, liczby Uczestników, jednak nie będzie dłuższy niż 2 dni. W Konkursie może wziąć udział 5 drużyn 2 osobowych wyłonionych w I etapie, tj. test wiedzy online.

O zwycięstwie w Konkursie – *konkurencja Przemysł 4.0* decyduje suma punktów (maksymalnie to 100 punktów) za wykonanie wszystkich zadań.

Drużyny, które zajmą miejsca **od 1 do 3** w swojej konkurencji zostaną zakwalifikowane do III etapu Konkursu.

Harmonogram Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 zawarty jest w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

7. Etap III Konkursu

III etap odbędzie się do końca 2024 roku na terenie Polski. Zasady III etapu określać będzie odrębny regulamin, który zostanie ogłoszony do końca września 2024 roku.

Zwycięzcy III etapu staną się członkami kadry polskiej przygotowującej się do konkursu EuroSkills Herning 2025.



VII. WYPOSAŻENIE KONKURSOWE

Organizator zapewnia następujące wyposażenie stanowiska konkursowego:

- stoły do pracy wraz z krzesłami;
- sterowniki programowalne PLC typu Siemens Simatic S7-1200 lub S7-1500;
- zestaw czujników inteligentnych (komunikacja IO-Link);
- moduł Master IO-Link z komunikacją Profinet
- niezbędne kable i przewody;
- konieczną dokumentację techniczną;
- źródło energii elektrycznej;
- źródło energii sprężonego powietrza.

Zawodnicy przyjeżdżają na Konkurs z własnym sprzętem takim jak:

- komputer z wymaganym oprogramowaniem do sterownika PLC (TIA Portal V17 lub nowsza);
- skrzynkę narzędziową (z podstawowymi narzędziami jak: śrubokręty klucze imbusowe i płaskie, narzędzia do cięcia przewodów pneumatycznych i elektrycznych, narzędzia do zdejmowania izolacji z przewodów elektrycznych i zarabiania końcówek, taśma teflonowa, multimetr itp.).

Uwaga:

Na komputerach uczestnicy powinni mieć zainstalowane odpowiednie oprogramowanie. Dokładne wytyczne w tym względzie zostaną przekazane dla drużyn, które zakwalifikują się do II etapu.

Narzędzia przywiezione przez Uczestników można składować w miejscu określonym przez Organizatora, które podane zostanie w późniejszym terminie.

Szczegóły techniczne dotyczące stanowisk, wyposażenia itp. zostaną przesłane Uczestnikowi po dokonaniu rejestracji zgłoszenia.

Każde narzędzie może być używane tylko i wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Komisji Konkursowej i Organizatorów.

Komisja Konkursowa ocenia poprawność wykonanych zadań, czas wykonania, organizację pracy, przejrzystość i estetykę wykonanych połączeń montażowych oraz napisanego oprogramowania.

Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i niepodważalna.

VIII. NAGRODY

1. Nagrodami w Konkursie są certyfikaty uczestnictwa dla 5 zwycięskich drużyn.
2. Organizator oraz Partnerzy Konkursu mogą ufundować inne, dodatkowe nagrody dla laureatów.
3. Nie jest możliwe odstąpienie prawa do nagrody osobom trzecim ani wypłacenie równowartości nagrody.



4. Nagrody zostaną wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych

IX. PRAWA AUTORSKIE

1. Uczestnicy gwarantują, że do przestanych w związku z udziałem w Konkursie materiałów (np. ewentualnego materiału video lub zdjęć zawierających potwierdzenie wykonania zadania z Etapu I) przysługują im odpowiednie prawa autorskie oraz prawa do wizerunku, umożliwiające ich reprodukcję, rozpowszechnianie i publikowanie.
2. Z tytułu złożonego powyżej oświadczenia Uczestnicy przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność prawną. W przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich Uczestnicy, po zawiadomieniu ich przez Organizatora, przystąpią do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy oraz wystąpią przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko, a nadto zaspokoją wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Organizatora, regresowo zwrócą całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej, a także naprawią wszelkie inne szkody wynikające z wyżej opisanych roszczeń osób trzecich.
3. Uczestnicy upoważniają Organizatora oraz Partnerów konkurencji wraz z prawem udzielania dalszych upoważnień, do wykorzystania wszelkich materiałów przekazanych przez Uczestników dla celów Konkursu, w szczególności wprowadzania ich do pamięci komputera lub innego urządzenia, przetwarzania materiałów oraz ich publikacji i rozpowszechniania w związku z Konkursem, w okresie trwania Konkursu.

X. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorami danych osobowych Uczestników przetwarzanych w związku z Konkursem są:
 - a) Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa
 - b) Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działów 01.04, 01.06 oraz 01.08 FERS, z siedzibą przy ul. Wspólnej 1/3, 00-529 Warszawa.
 - c) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Klauzule informacyjne poszczególnych Administratorów znajdują się w załączniku nr 4.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora i jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania wiążącej wykładni przepisów niniejszego Regulaminu. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Spory odnoszące się i wynikające z Konkursu będą rozwiązane przez Organizatora. Wszelkie decyzje Organizatora będą wiążące i ostateczne.



4. Niniejszy Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu w każdym czasie bez podania przyczyn, a także przerwania, zawieszenia lub zmiany terminu przeprowadzenia Konkursu przy jednoczesnym poinformowaniu Uczestników o tych zmianach na stronie internetowej Konkursu, o której mowa w ust. 1.
6. Organizator oraz inne osoby współpracujące z nim przy organizacji Konkursu nie ponoszą odpowiedzialności za błędy i uchybienia osób lub podmiotów trzecich i wynikające z nich ewentualne opóźnienia, bądź nieprawidłowości w przebiegu Konkursu.
7. Organizator może wykluczyć Uczestnika z udziału w Konkursie w przypadku naruszenia przez Uczestnika Regulaminu.
8. W przypadku, gdy okaże się, że zwycięzcą Konkursu jest jakakolwiek osoba, która nie spełnia warunków wskazanych w Regulaminie, osoba ta traci prawo do nagrody oraz udziału w kadrze polskiej.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Uczestnika niewłaściwych lub nieprawdziwych danych dotyczących Uczestnika.
10. Każda osoba wypełniając formularz zgłoszeniowy, akceptuje Regulamin i przyjmuje do wiadomości, że jego wizerunek może zostać publikowany i zwielokrotniany oraz publicznie wykorzystywany (ze wskazaniem imienia i nazwiska, miejscowości zamieszkania, szkoły/uczelni/miejsca pracy) bez ograniczeń czasowych i terytorialnych w materiałach reklamowych Organizatora, Partnera, podmiotów z nimi współpracujących lub administrujących stronami internetowymi Organizatora i Partnera, portalami społecznościowymi Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram bez dodatkowego wynagrodzenia. Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Uczestnik nieodpłatnie zezwala na rozpowszechnianie swojego wizerunku. Wizerunek i / lub głos oraz wypowiedź mogą być przetwarzane i publikowane wyłącznie w celach związanych z Konkursem. Nieodpłatne zezwolenie (upoważnienie), o którym mowa w zdaniu poprzednim, odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku, głosu oraz wypowiedzi na wszystkich znanych polach eksploatacji. Rozpowszechnianie wizerunku, głosu i/lub wypowiedzi zgodnie z niniejszym oświadczeniem nie wiąże się z obowiązkiem zapłaty na rzecz Uczestnika ani jakiegokolwiek innej osoby trzeciej wynagrodzenia lub odszkodowania z tego tytułu.
11. Niniejszy Regulamin jest jedynym i wyłączonym dokumentem określającym zasady i warunki prowadzenia Konkursu.

XII. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią Regulaminu są:

- Załącznik nr 1: Opis zadań konkursowych, wytyczne dla Uczestników, lista infrastruktury zapewniona przez Organizatora i Partnerów, lista dozwolonych narzędzi, które Uczestnik może mieć ze sobą;
- Załącznik nr 2: Harmonogram;
- Załącznik nr 3: Karta Oceny;
- Załącznik nr 4: Klauzule informacyjne poszczególnych Administratorów
- Załącznik nr 5: Kodeks etyczny Komisji Konkursowej;
- Załącznik nr 6: Standardy konkurencji
- Załącznik nr 7: Wzór formularza zgłoszeniowego kandydata



ZAŁĄCZNIK NR 1
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

Opis konkurencji podczas Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024

Celem Uczestników Konkursu Regionalnego SkillsPoland 2024 w konkurencji **Przemysł 4.0**, jest zrealizowanie w wyznaczonym czasie zagadnień konkursowych, składających się z trzech zadań, jak przedstawiono poniżej:

CZĘŚĆ I – Programowanie PLC, komunikacja (Profinet, OPC UA, IO-Link)

Zadanie polegać będzie na opracowaniu i implementacji (w dowolnym, dostępnym języku programowania) programu dla sterownika PLC realizującego zadany algorytm. Ponadto zadanie będzie również obejmowało skonfigurowanie i uruchomienie komunikacji sterownika w sieci Profinet lub OPC UA lub IO-Link.

- maksymalny czas trwania części I: 90 min
- kryteria oceny: poprawność implementacji algorytmu w formie programu, czytelność programu, czas wykonania zadania, poprawnie działająca wymiana danych w sieci komunikacyjnej.
- maksymalna ilość punktów do zdobycia: 35 pkt.

Uwaga: Jeżeli I część nie zostanie ukończona w przewidzianym czasie, to po upływie regulaminowego czasu ocenie podlegać będzie tyle, ile zostało do tego czasu ukończone. Zadanie z części I będzie można dokończyć w II części zadania konkursowego. Oczywiście tym samym zostanie mniej czasu na realizację zadania z części II.

CZĘŚĆ II – Wykorzystanie inteligentnych czujników

Dla układu z części I należy dodać (podłączyć) czujnik/czujniki komunikujące się po protokole IO-Link i następnie skonfigurować czujnik/czujniki zgodnie z zadaniem scenariuszem. Program PLC należy rozbudować o dane odczytywane z czujnika zgodnie z zadaniem scenariuszem.

- maksymalny czas trwania części II: 90 min
- kryteria oceny: poprawność wykonania i działania konfiguracji i programu, jego przejrzystość i wykorzystanie powszechnie stosowanych metod i rozwiązań, czas wykonania zadania.
- maksymalna ilość punktów do zdobycia: 35 pkt.

Uwaga: Jeżeli II część nie zostanie ukończona w przewidzianym czasie, to po upływie regulaminowego czasu ocenie podlegać będzie tyle, ile zostało do tego czasu ukończone. Zadanie z części II będzie można dokończyć w III części zadania konkursowego. Oczywiście tym samym zostanie mniej czasu na realizację zadania z części III.

CZĘŚĆ III – Zastosowania IIoT (przemysłowego internetu rzeczy)



Do działającego zgodnie z wytycznymi układu z części II, należy zrealizować węzeł IoT na komputerze PC z wykorzystaniem środowiska Node-RED. Wybrane, zgodnie ze scenariuszem zadania, dane należy przestać pomiędzy PLC a PC, dokonać ich przetworzenia do innej formy oraz wyświetlić w formie wykresu, wskaźnika itp.

- maksymalny czas trwania części III: 90 min
- kryteria oceny: poprawność i czas wykonania zadania.
- maksymalna ilość punktów do zdobycia: 30 pkt.

Dokładny scenariusz wg którego ma działać stanowisko egzaminacyjne oraz cała dokumentacja techniczna z tym związana, zostaną ogłoszone w momencie rozpoczęcia zawodów krajowych.



ZAŁĄCZNIK NR 2 - Harmonogram
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

dzień 0
(30.09.2024 r.)

Do 16:30	Przyjazd Uczestników Konkursu do hotelu – zakwaterowanie
17:00	Losowanie stanowisk, przygotowanie stanowisk przez Uczestników do dnia konkursowego, weryfikacja narzędzi przywiezionych przez Uczestników oraz weryfikacja stanowiska konkursowego
18:30	Kolacja
20:00	Nocleg w hotelu

dzień 1
(01.10.2024 r.)

06:30 – 08:00	Śniadanie w hotelu
08:00	Sprawdzenie stanowiska konkursowego przez Kapitułę Konkursu
8.15 – 8.45	Spotkanie Kapituły Konkursu z uczestnikami, odprawa przed zadaniem,
08:45	Rozpoczęcie konkurencji – część I
10:15	Zakończenie konkurencji – część I
10:15 – 11:00	Kapituła Konkursu – ocena zadania części I
11:00	Rozpoczęcie konkurencji – część II
12:30	Zakończenie konkurencji – część II
12:30 – 13:30	Kapituła Konkursu – ocena zadania części II
13:30 – 14:00	Lunch
14:00	Rozpoczęcie konkurencji – część III
15:30	Zakończenie konkurencji
15:30 – 16:00	Kapituła Konkursu – ocena zadania części III, czas wolny dla uczestników
16:00	Uroczyste ogłoszenie wyników konkursu , wręczenie certyfikatów
Od 17:00	Wyjazd Uczestników



ZAŁĄCZNIK NR 3
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

ARKUSZ OCEN

Imię i Nazwisko Eksperta

Imię i Nazwisko Uczestnika 1:

Imię i Nazwisko Uczestnika 2:

Numer startowy zespołu:

Część	LP	Zadanie	Uwagi	Ilość punktów
I – Programowanie PLC, komunikacja	1.	Poprawność działania programu PLC i jego czytelność	<ul style="list-style-type: none"> • zgodność z zadanym algorytmem • poprawne opisy i komentarze 	Maks. suma pkt.- 10pkt
	2.	Czas wykonania zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie zadania przed upływem 60 min daje pełną pulę punktów, po przekroczeniu tego czasu bonifikata czasowa będzie proporcjonalnie mniejsza. 	Maks. suma pkt.- 15pkt
	3.	Poprawna komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> • Brak błędów zgłaszanych przez PLC i moduł zdalny • Poprawna wymiana danych między PLC a modułem zdalnym 	Maks. suma pkt.- 10pkt
II- Wykorzystanie inteligentnych czujników	1.	Poprawność wykonania konfiguracji czujnika/czujników	<ul style="list-style-type: none"> • Poprawne zachowanie czujnika, brak błędów • Wyświetlanie poprawnych jednostek wielkości mierzonych. • Poprawna konfiguracja dodatkowych wejść i wyjść 	Maks. suma pkt.- 10pkt
	2.	Poprawność danych odczytywanych z czujnika/czujników w sterowniku PLC	<ul style="list-style-type: none"> • Sterownik PLC na bieżąco odczytuje dane z czujnika/czujników 	Maks. suma pkt.- 10pkt
	3.	Czas wykonania zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie zadania przed upływem 60 min daje pełną pulę punktów, po przekroczeniu tego czasu bonifikata czasowa będzie proporcjonalnie mniejsza. 	Maks. suma pkt.- 15 pkt



III – Zastosowania IIoT	1.	Poprawność wykonania	<ul style="list-style-type: none"> • Nawiązana komunikacja pomiędzy PLC a Node-RED • Jest wymiana danych • Dane wyświetlane w prawidłowy sposób 	Maks. suma pkt.- 15pkt
	2.	Czas wykonania zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie zadania przed upływem 60 min daje pełną pulę punktów, po przekroczeniu tego czasu bonifikata czasowa będzie proporcjonalnie mniejsza. 	Maks. suma pkt.- 15pkt
Podpis Eksperta:			Końcowa Suma Punktów	Maks. suma pkt.- 100pkt



ZAŁĄCZNIK NR 4
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

Klauzula informacyjna Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 142 A, 02-305 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu FERS, w szczególności w celu dokonania oceny i wyboru projektów do dofinansowania, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4maja 2016 r., s.1-88).

Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.



W celu wskazanym w pkt II przetwarzane są następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, adres e mail, nr telefonu, data urodzenia, wizerunek, instytucja, nazwa konkurencji.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane m.in.:

1. Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, Ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym,
4. osobom i podmiotom zaangażowanym w realizację projektu FERS takim jak eksperci, trenerzy, członkowie kapituły konkursu, partnerzy .

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przystępują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (Al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa)
- elektronicznie (adres e-mail: iod@frse.org.pl).



Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁸, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁹, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10¹⁰ RODO)¹¹:
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizyjowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

⁹ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

¹⁰ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

¹¹ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli



IV. **Sposób pozyskiwania danych**

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. **Dostęp do danych osobowych**

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹²,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych

Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podległy zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. **Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. **Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych**



Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- a) pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- b) elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl)



Klauzula informacyjna Instytucji Pośredniczącej

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹⁴, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027¹⁵, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działania 01.04, 01.06 oraz 01.08 FERS, z siedzibą przy ul. Wspólnej 1/3, 00-529 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu FERS, w szczególności w celu dokonania oceny i wyboru projektów do dofinansowania, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

¹³ Wzór określa Instytucja Pośrednicząca.

¹⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

¹⁵ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”



V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO), prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw oświaty, pełniącego funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Działań 01.04, 01.06 oraz 01.08 FERS, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- a) pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa),
elektronicznie (adres e-mail: inspektor@mein.gov.pl)

¹² Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komput



ZAŁĄCZNIK NR 5
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

KODEKS ETYCZNY KOMISJI KONKURSOWEJ

Przyjęcie zaproszenia do składu Komisji Konkursowej Konkursu Regionalnego **SkillsPoland 2024** konkurencja **Przemysł 4.0** zobowiązuje do przestrzegania zasad etyki ogólnoludzkiej, a w szczególności zasad dobrych praktyk branżowych. Ekspert zobligowany jest do przestrzegania poniższych zasad, które zapewnią profesjonalne przeprowadzenie rozgrywek konkursowych, wpłyną na sukces całego przedsięwzięcia oraz prestiż i poważanie w środowisku branżowym.

Jako Ekspert Konkursu zobowiązuję się do:

1. Profesjonalnego wykonywania powierzonych mi zadań, z poczuciem misji i szacunku do zawodu/branży oraz w imię integracji środowiska branżowego.
2. Stawienia się na konkurs w terminie wyznaczonym przez Organizatora, jednak zawsze przed przybyciem zawodników na stanowiska konkursowe. Gdybym z przyczyn niezależnych ode mnie miał się spóźnić lub w ogóle nie mógł uczestniczyć w konkursie bezzwłocznie powiadomię o tym fakcie Przewodniczącego Komisji lub Organizatora.
3. Stawienia się na konkurs w profesjonalnym, galowym uniformie i przez cały czas trwania imprezy dbania o czystość i nienaganny wygląd.
4. Zachowania uczciwości i bezstronności dając równe szanse każdemu zawodnikowi i zawodniczce. Nie angażowania się w żadne nieetyczne i nieuczciwe praktyki służące dyskryminowaniu i obniżaniu szans któregośkolwiek z zawodników i zawodniczek.
5. Wykonywania czynności zgodnie ze swoim sumieniem i honorem zawodowym. Nie ulegania wpływom z zewnątrz w tym organizatorów, kolegów z branży czy kampanii medialnym, jak również pozostałym członków komisji konkursowej.
6. W przypadku zaobserwowania takich praktyk zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym procederze Przewodniczącego Komisji lub Organizatora.
7. Nie wpływania na wyniki konkursu i sugerowania ocen pozostałym członkom komisji.
8. Do zachowania trzeźwości i nie zażywania jakichkolwiek środków odurzających przez cały czas wykonywania obowiązków eksperta oraz wystrzegania się wszelkich zachowań mających wpływ lub zagrażających pracy komisji oraz pozostałym uczestnikom wydarzenia.
9. Wniesienia własnej wiedzy, doświadczenia i umiejętności w poszanowaniu prawa do wymiany poglądów z pozostałymi członkami komisji i respektowania ich opinii i spostrzeżeń.
10. Dokładnego zapoznania się z regulaminem konkursu i całkowitego jego respektowania. W przypadku zapytań ze strony zawodników dotyczących spraw regulaminowych do bezzwłocznego udzielania odpowiedzi.
11. Znajomości i przestrzegania zasad dobrych praktyk higieny i bezpieczeństwa.
12. Przestrzegania zasady poufności posiadanych materiałów oraz wyników panelu dyskusyjnego z pozostałymi członkami komisji. Rozmowy z zawodnikami i zawodniczkami konkursu na temat efektów oceny prezentowanych pokazów konkursowych wyłącznie w czasie/momentcie do tego wyznaczonym na tzw. feedbacku i na wyraźną prośbę Przewodniczącego Komisji.



13. Przestrzegania zakazu użytkowania telefonu komórkowego (w tym smartphone) czy sprzętu komputerowego (laptop, tablet, notebook i inne) w innych celach niż tylko dokumentowanie przebiegu konkursu.
14. Nie angażowania się w działalność medialną np. udzielania wywiadów podczas pełnienia obowiązków eksperta, chyba że za zgodą lub na wyraźną prośbę Przewodniczącego Komisji i/lub Organizatora.
15. Przyjęcia z godnością i bezdyskusyjnie decyzji Przewodniczącego Komisji o wykluczeniu ze składu Komisji w przypadku gdy któryś z powyższych punktów będzie rażąco przeze mnie naruszany, i gdy moje zachowanie będzie miało wpływ na przebieg i kulturę pracy całej komisji oraz wizerunek całego wydarzenia.

Imię i Nazwisko Eksperta: _____

Podpis: _____



ZAŁĄCZNIK NR 6

Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024

Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

Standardy konkurencji

Konkurencja ma na celu wytypowanie **5-ciu drużyn dwuosobowych** spośród zarejestrowanych Uczestników, którzy wezmą udział w konkursie regionalnym SkillsPoland 2024 w konkurencji **Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)**. Warunkiem przystąpienia do konkurencji jest prawidłowe wypełnienie (uwzględniając wszelkie wymagane przez organizatora dane, informacje i załączniki) **Formularza Zgłoszeniowego** znajdującego się na stronie Organizatora i przesłanie w formacie pdf wraz z załącznikami na adres damian.krawczyk@polsl.pl do dnia **06.09.2024 r.** do godz. **23:59**.

Zadanie konkursowe - informacje szczegółowe:

1. Termin

W dniu **09.09.2024 r.** dla prawidłowo zarejestrowanych Uczestników przesłane zostaną niezbędne informacje w tym:

- link do spotkania przygotowawczego
- link do platformy, na której odbędzie się test wiedzy online – etap I.

Test wiedzy online odbędzie się w dniu **17.09.2024 r. w godzinach 15:00 – 17:00**.

2. Opis zadania konkursowego

Zadanie konkursowe zostanie aktywowane w dniu konkursu w trakcie przewidzianych godzin. W tym czasie Uczestnicy będą mogli zapoznać się z zadaniem i je wykonać. Zadanie będzie polegało na rozwiązaniu testu z wiedzy ogólnej z takich dziedzin jak mechatronika, pneumatyka, hydraulika, elektryka, sensoryka, PLC (w tym Profinet, OPC UA), IIoT, RFID i tym podobnych, związanych z koncepcją Przemysłu 4.0. Treść pytań testowych zostanie ogłoszona w dniu realizacji zadania konkursowego. Warunkiem oceny zadania będzie przesłanie w jak najkrótszym czasie rozwiązanego testu on-line.

3. Formuła konkurencji testu online

- **czas na zadanie:** maksymalnie 2 godz. Liczy się także jak najkrótszy czas wykonania zadania.
- **niezbędny sprzęt:** komputer i połączenie z siecią internet.



ZAŁĄCZNIK NR 7
Konkurs Regionalny SkillsPoland 2024
Konkurencja Przemysł 4.0 (ang. Industry 4.0)

Wzór formularza zgłoszeniowego kandydata

1. Imię
2. Nazwisko
3. Pesel
4. Data urodzenia
5. Płeć
6. Obywatelstwo
7. Instytucja (szkoła/uczelnia/firma) - proszę podać nazwę
8. Miejsce zamieszkania
9. Miejsce zamieszkania wg skali DEGURBA
10. Adres e-mail
11. Numer telefonu kontaktowego
12. Informacja o byciu osobą: z niepełnosprawnością, obcego pochodzenia, z krajów trzecich, należąca do mniejszości, w kryzysie bezdomności, pochodząca z obszarów wiejskich
13. Zgłoszenie dotyczy konkurencji:
 - a. *[nazwa konkurencji]*
14. W związku z faktem, że konkurencja jest dwuosobowa, jestem w zespole z:
[imię i nazwisko osoby z zespołu]
15. Doświadczenie w wybranej konkurencji
16. Znajomość języka angielskiego:
[A1-A2 (początkujący), B1-B2 (średniozaawansowany), C1-C2 (zaawansowany)]
17. Zapoznałem/am się z treścią regulaminu (link do strony)
[akceptuję jego treść]

