

**Zaproszenie do składania wniosków o objęcie wsparciem
w ramach Konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych
centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości
zawodowej (CoVEs)”**

konkurs III

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji w dniu 13 grudnia 2024 r. ogłasza otwarcie naboru wniosków w ramach Konkursu – **Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)** realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

UWAGA! Ze względu na ograniczony czas przewidziany na utworzenie BCU (maksymalnie do 30.09.2025 r.) nie są kwalifikowane działania związane z budową, rozbudową oraz przebudową.

Wnioski o objęcie wsparciem należy wypełnić w języku polskim i wysłać w systemie CST2021 wraz z wymaganymi załącznikami:

1. [Oświadczenie wnioskodawcy \(podpisany skan\)](#)
2. Dokumenty weryfikujące kwalifikowalność wnioskodawcy np. kopia statutu, wpis do odpowiedniego rejestru, inne.
3. Uprawnienie do reprezentowania wnioskodawcy (akt powołania, mianowania, pełnomocnictwo, itp. (podpisany skan, jeśli dotyczy).
4. [List intencyjny potwierdzający partnerstwa wskazane we wniosku \(podpisany skan\)](#) - podpisany skan; jako uzupełnienie listu i potwierdzenie kwalifikowalności partnera do listu należy dołączyć dokument potwierdzający kwalifikowalność danego partnera: a) podmiot branżowy, spółka skarbu państwa, przedsiębiorstwo państwowe – statut potwierdzający właściwość dla danej dziedziny; b) partner dodatkowy – statut, KRS, PKD lub inne potwierdzające właściwość dla danej dziedziny.
5. Studium wykonalności - dokument nieedytowalny np. PDF lub podpisany skan.
6. [Szczegółowy budżet przedsięwzięcia](#) (w dwóch wersjach: podpisany skan oraz wersja edytowalna umożliwiająca analizę).
7. Program Funkcjonalno-Użytkowy (jeśli dotyczy) - dokument nieedytowalny np. PDF lub podpisany skan.
8. Inne pozwolenia administracyjno-prawne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia (jeśli dotyczy) - jeśli dotyczy; dokument nieedytowalny np. PDF lub podpisany skan.
9. [Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością \(podpisany skan\)](#).

Przed złożeniem wniosku prosimy o zapoznanie się z *Regulaminem konkursu*.

Jak złożyć wniosek?

Termin uruchomienia formularza wniosku w systemie CST2021 – 13 grudnia 2024 r.

Termin składania wniosków upływa 31 stycznia 2025 r. o godz. 16:00.

Wnioski o objęcie wsparciem należy wypełnić w języku polskim poprzez system CST2021.

Wnioski będą przyjmowane wyłącznie w formie elektronicznej – za pośrednictwem systemu CST2021.

Numer naboru w systemie CST2021 - KPOD.01.21-IW.08-006/24.

Zapraszamy do zapoznania się z *Instrukcją wypełniania wniosku w CST2021*.

Rozstrzygnięcie konkursu

Formą komunikacji z Wnioskodawcą w zakresie uzupełnienia wniosku o objęcie wsparciem/udzielenia wyjaśnień jest korespondencja elektroniczna (wiadomości e-mail) na adresy podane we wniosku o objęcie wsparciem.

W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku o objęcie wsparciem w wyznaczonym terminie spowoduje jego odrzucenie.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na przełomie I i II kwartału 2025 r. na stronie konkursu oraz rozesłane drogą mailową.

Informacje dotyczące konkursu

Pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej kpo-bcu@frse.org.pl lub telefonicznie z Zespołem ds. KPO BCU (<https://www.frse.org.pl/kpo-bcu-kontakt>).

Wyjaśnienia o charakterze ogólnym są publikowane na stronie <https://www.frse.org.pl/kpo-bcu>.